

شورای عالی حوزه های علمیه

دستورالعمل پرداخت شهریه تکمیلی به اساتید ساعتی واحدهای آموزشی حوزوی

شماره مصوبه: ۱۷۰۱

شماره جلسه: ۱۴

تاریخ تصویب: ۱۴۰۱/۱۰/۰۲

تاریخ ابلاغ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۸

مرجع تصویب: کمیته بودجه شورای عالی حوزه های علمیه

در راستای اجرای مصوبه 1655 شورای عالی حوزه های علمیه و به منظور ضابطه مند نمودن نحوه پرداخت شهریه تکمیلی **مقدمه** به اساتیدی که بنا به تشخیص خود و جهت ادای تکلیف در واحدهای آموزشی حوزوی با هماهنگی مدیران واحدهای مذکور، به تدریس دروس مصوب شورای عالی حوزه های علمیه مشغول می باشند، «دستورالعمل پرداخت شهریه تکمیلی به اساتید ساعتی» به شرح استاد ساعتی: عبارت است از شخصی که با دارا بودن صلاحیت های عمومی و اختصاصی مصرح در **ماده 1**. ذیل تدوین گردید: نامه های مصوب شورای عالی و دستورالعمل های مصوب مرکز مدیریت حوزه های علمیه، بنا به تصمیم خود در واحدهای آموزشی حوزوی حضور پیدا کرده و نسبت به تدریس دروس مصوب اقدام می نماید؛ بین استاد ساعتی و واحدهای آموزشی هیچ گونه رابطه استخدامی متصور نبوده و کارپذیر محسوب نمی شود؛ لذا واحد آموزشی صرفاً وظیفه تدارک مدرس و هماهنگی بین استاد و طلاب را. البته استاد، موظف به رعایت نظاماتی می باشد که برای برقراری نظم ^[1] عهده دار بوده و نسبت به استاد، کارفرما محسوب نمی شود. در صورت وجود و استمرار شرایط مربوط به تدریس استاد و تأیید شورای تبصره: و انضباط واحدهای آموزشی تدوین شده است. به اساتید موضوع این دستورالعمل، ماهانه مبلغی به **ماده 2**. آموزش واحد آموزشی، کرسی تدریس برای استاد ابقاء خواهد شد. عنوان «شهریه تکمیلی اساتید» طبق جدول ذیل پرداخت می گردد. این پرداخت به دلیل عدم وجود قرارداد و فقدان رابطه کارفرمایی و کارپذیری به عنوان مزد، دستمزد، حقوق یا حق الزحمه نمی باشد، بلکه ماهیت آن ماهیت شهریه ای است که بنابر سنت های حوزوی به حوزویان جهت انجام وظایف حوزوی پرداخت می شود.

براساس سنت حسنه حوزوی، طلاب حوزه های علمیه همواره برای تثبیت و تعمیق آموخته ها و اثبات توانمندی های خود نسبت 1.

به تدریس دروسی که تدریس نموده اند اقدام می کنند؛ در امر تدریس مرکز مدیریت حوزه های علمیه و هیچ شخصیت حقیقی

و حقوقی دیگر به عنوان کارفرما برای اساتید محسوب نمی‌شوند، ایشان براساس احساس وظیفه و در جهت تحقق مأموریت‌های خود و به صورت کاملاً مختار نسبت به تدریس اقدام می‌نمایند.

معیار و درصد قابل افزایش مبلغ پایه شهریه تکمیلی مبلغ پایه

پایه	شهریه	تحصیلات	سطح مجوز تدریس	سنوات تدریس	پژوهشی	خدمت	رای
هر	هر	تمام	تمام	تمام	تمام	تمام	تمام
2	2	یک	یک	2	2	2	2
30	30	3	3	3	3	3	30
درصد	درصد	درصد	درصد	درصد	درصد	درصد	درصد

000/180 20 30 40 40 50 60 100 160 30 35

به اساتیدی که علاوه بر اتمام دروس سطح 3 و سطح 4 دارای مدرک سطح 3 و سطح 4 نیز می‌باشند، به ازای مقطع سطح تبصره:
 به ازای هر سال سابقه تدریس رسمی ثبت شده، 2 ماده 3. ^[1] 3 و سطح 4، 5 درصد به مبلغ پایه جدول فوق اضافه می‌گردد
 سوابق ساعات تدریس اساتید موضوع این تبصره: درصد و حداکثر تا 50 درصد، به مبالغ جدول فوق، اضافه خواهد شد.
 دستورالعمل، به نسبت میزان کارکرد اساتید تمام وقت در هر سال (حداقل 600 ساعت) به عنوان یک سال سابقه، محاسبه و لحاظ خواهد شد؛ دستورالعمل نحوه محاسبه سوابق تدریس، توسط معاونت آموزش حوزه‌های علمیه تهیه و به تأیید مدیر حوزه‌های علمیه و فعالیت‌های پژوهشی اساتید ساعتی در راستای علوم حوزوی یا پژوهش‌های ماده 4: دبیر شورای عالی حوزه‌های علمیه خواهد رسید.
 مورد نیاز حوزه براساس دستورالعملی - که توسط معاونت پژوهش حوزه‌های علمیه با همکاری معاونت آموزش حوزه‌های علمیه تهیه و به تأیید مدیر حوزه‌های علمیه خواهد رسید- تا سقف 20 درصد محاسبه و پرداخت می‌گردد؛ حداقل 10 درصد از افزایش مربوط به فعالیت‌های پژوهشی باید به صورت سالانه و با لحاظ پژوهش صورت گرفته در موضوع تدریس، باشد؛ تفصیل این موضوع در * قبولی در 4 مصاحبه خارج فقه و 4 مصاحبه خارج اصول. 1. در صورت دارا بودن مدرک سطح 4 دستورالعمل مربوطه خواهد آمد.
 دستورالعمل ماده 5. فقط 5 درصد به مبلغ پایه اضافه می‌گردد؛ و از بابت دارا بودن مدرک سطح 3 امتیازی لحاظ نمی‌شود.
 ارزشیابی اساتید موضوع این دستورالعمل توسط معاونت آموزش حوزه‌های علمیه تهیه و به تأیید مدیر حوزه‌های علمیه خواهد رسید.
 با عنایت به مفاد مصوبه 898 شورای عالی حوزه‌های علمیه که مقرر می‌دارد «حداکثر تدریس برای اساتید سطح 1، 2 و 3، ماده 6.

دو درس در مدارس علمیه قم می‌باشد»، و جهت فراهم نمودن ظرفیت مناسب فضای آموزشی برای تدریس دانش‌آموختگان حوزوی، مساعدت موضوع این دستورالعمل در شهر قم برای هر استاد در هر روز بیش از 2 ساعت نخواهد بود (به طور متوسط 50 ساعت در به اساتیدی که روزانه **ماده 7** ماه)، در حوزه‌های علمیه غیر از قم حداکثر ساعات تدریس قابل محاسبه 80 ساعت می‌باشد. حداکثر دو درس در واحد آموزشی تدریس دارند جهت انجام فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و تہذیبی- تربیتی در صورت تأیید واحد آموزشی حداکثر تا سقف 20 ساعت در ماه محاسبه و پرداخت خواهد شد؛ اساتیدی که حداکثر روزانه یک درس تدریس دارند تا سقف مبلغ پایه شهریه تکمیلی اساتیدی که در مناطق کمتر توسعه یافته و تلفیقی **ماده 8**. 15 ساعت محاسبه و پرداخت خواهد شد. دستورالعمل مربوط به این ماده توسط **تبصره: مشغول به تدریس می‌باشند**، حداکثر تا سقف 130 درصد قابل افزایش می‌باشد. مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه تهیه و به تأیید کمیته بودجه شورای عالی خواهد رسید؛ در دستورالعمل مذکور، تحفظ بر سقف تعیین حد نصاب تعداد طلاب کلاس **ماده 9**، دریافتی اساتید موضوع مصوبه 1667 شورای عالی حوزه‌های علمیه صورت خواهد گرفت. درس جهت پرداخت شهریه تکمیلی به اساتید موضوع این دستورالعمل، براساس پیشنهاد معاونت آموزش حوزه‌های علمیه و تأیید تعطیلات موردی مرکز مدیریت حوزه- **ماده 10**، مدیر حوزه‌های علمیه به صورت سالانه و حسب اقتضای واحد آموزشی، خواهد بود. های علمیه، که توسط مدیر حوزه‌های علمیه ابلاغ می‌گردد؛ برای اساتید مشمول این دستورالعمل به عنوان ایام تحصیلی لحاظ خواهد **ماده 11** شد. بنابراین به میزان ساعت تدریس که در ایام تعطیلات واقع شده است، شهریه تکمیلی محاسبه و پرداخت خواهد شد. به اساتیدی که در فصل تابستان در واحدهای آموزشی جهت انجام فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و تہذیبی با دعوت واحد آموزشی به مدت حداقل 1/5 ماه اعلام آمادگی نمایند، شهریه تکمیلی به میزان سه ماه تابستان مانند ماه‌های ایام تحصیل پرداخت خواهد شد (میانگین پرداختی در 9 ماه)؛ و در صورت عدم اعلام آمادگی استاد برای همکاری با واحد آموزشی یا انصراف ایشان جهت فعالیت در ایام تعطیلات تابستان، شهریه تکمیلی پرداخت شده به استاد در این ایام به میزان 30 درصد از میانگین پرداختی در 9 ماه، کاسته **تبصره: خواهد شد**؛ ضوابط مربوط به نحوه محاسبه و اجرای این ماده توسط معاونت آموزش حوزه‌های علمیه ابلاغ می‌گردد. شهریه تکمیلی موضوع این ماده صرفاً به اساتید مشمول خدمات مرکز خدمات حوزه‌های علمیه (در سامانه مرکز خدمات، به عنوان طرح سؤال کلاسی و تصحیح اوراق آن، جزء وظایف استاد است و **ماده 12**. غیر شاغل شناسایی شده باشد) پرداخت می‌گردد. حضور استاد در جلسه امتحان معادل ساعت تدریس، محاسبه و پرداخت **ماده 13**. شهریه‌ای در این مورد به اساتید، تعلق نمی‌گیرد. به اساتید غیر حوزوی که دارای پرونده تحصیلی در حوزه‌های علمیه نمی‌باشند؛ متناسب با سطح تدریس، همانند **ماده 14** می‌شود. عیدی پایان سال اساتید موضوع این دستورالعمل، **ماده 15** سایر اساتید حوزوی شهریه تکمیلی محاسبه و پرداخت خواهد شد. متناسب با ساعت تدریس در سقف عیدی کارمندان واحدهای حوزوی براساس دستورالعملی که توسط معاونت آموزش و دفتر عیدی موضوع این **تبصره: برنامه‌ریزی و نظارت حوزه‌های علمیه تهیه و به تأیید مدیر حوزه‌های علمیه خواهد رسید**، پرداخت می‌شود.

به ماده 16. ماده به غیر شاغلین و فقط اساتیدی که مشمول خدمات مرکز خدمات حوزه‌های علمیه می‌باشند، تعلق می‌گیرد.

اساتید متوفی و اساتیدی که به علت بیماری و ایام نقاهت قادر به تدریس نمی‌باشند؛ شهریه تکمیلی به مدت 4 ماه به صورت ماهیانه حسب مورد به همسر و یا خود استاد پرداخت خواهد شد؛ شهریه تکمیلی موضوع این ماده صرفاً به اساتید مشمول خدمات مرکز در فرض فوت تبصره: خدمات حوزه‌های علمیه (در سامانه مرکز خدمات، به عنوان غیر شاغل شناسایی شده باشد) پرداخت می‌گردد.

استاد و فقدان همسر و وجود فرزندان تحت تکفل این مبلغ با تشخیص معاونت‌های آموزش و منابع انسانی و پشتیبانی به فرزندان گزارش ساعات تدریس، به صورت ماهیانه یا نیم سالی، توسط معاونت آموزش واحد حوزوی، تهیه ماده 17. پرداخت خواهد شد.

شهریه تکمیلی نهایی برای ماده 18. می‌شود و جهت درج در پرونده اساتید، در دستور کار امور مالی واحد آموزشی قرار می‌گیرد.

میزان حضور در هر ماه * (مبلغ پایه * مجموع ضرایب مکتسبه استاد) هر ماه در چارچوب ذیل محاسبه و پرداخت می‌گردد:

اساتید ساعتی واحدهای آموزشی اعم از مدارس علمیه، مراکز تخصصی، موسسات آموزش ماده 19. = شهریه تکمیلی هر ماه عالی، مدارس عالی، مشمول شهریه تکمیلی موضوع این دستورالعمل می‌باشند؛ در واحدهای آموزشی غیروابسته این شهریه‌ها توسط مسئولین واحدهای آموزشی (مؤسس) پرداخت می‌گردد. مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه می‌تواند بخشی از شهریه تکمیلی در صورت پرداخت بخشی از شهریه تکمیلی اساتید واحدهای تبصره: اساتید واحدهای آموزشی غیروابسته را، پرداخت نماید.

آموزشی غیروابسته توسط مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه؛ تعیین سهم پرداختی مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه به هر واحد آموزشی افزایش مبالغ موضوع این دستورالعمل به صورت سالانه و براساس ماده 20. غیر وابسته، با تأیید مدیر حوزه‌های علمیه خواهد بود.

این آیین‌نامه، در 21 ماده و 7 تبصره، در تاریخ ماده 21. مصوبه کمیته بودجه شورای عالی حوزه‌های علمیه خواهد بود.

1401/10/02 به تصویب کمیته بودجه شورای عالی حوزه‌های علمیه رسید و برای واحدهای آموزشی حوزوی، در صورت وجود اعتبار، از تاریخ ابلاغ، لازم الاجرا است.