

شورای عالی حوزه های علمیه

آیین نامه جذب و بکارگیری استاد راهنمای پژوهش در واحدها و مراکز آموزشی حوزه های علمیه

شماره مصوبه: ۲۰۲۴

شماره جلسه: ۳۱

تاریخ تصویب: ۱۴۰۴/۰۳/۰۹

تاریخ ابلاغ: ۱۴۰۴/۰۴/۰۸

مرجع تصویب: شورای عالی حوزه های علمیه

و به منظور ارائه راهنمایی مطلوب و روزآمد طلاب،^[1] با استناد به بند ۲ نامه ۳۱۲۱۴ مورخ ۱۳۹۸/۰۱/۱۸ شورای عالی مقدمه تشویق و جهت دهی آنان به سوی تولید علم مورد نیاز دینی از طریق ساماندهی نیروی انسانی توانمند و کارآمد پژوهش «آیین نامه جذب استاد ماده ۱: و بکارگیری استاد راهنمای پژوهش در واحدها و مراکز آموزشی حوزه های علمیه» به شرح ذیل تدوین می شود. راهنمای پژوهش عبارت است از: دانش آموخته حوزوی، برخوردار از دانش، تجربه و مهارت های لازم پژوهشی، که از طریق انجام وظایف مندرج در همین آیین نامه، طلاب را در امور پژوهشی راهنمایی و همراهی نموده و به حل مشکلات پژوهشی آنان کمک اهداف بکارگیری استاد راهنمای پژوهش: ماده ۲: می نماید.

- تأمین زیرساخت قوی، پایدار و با ثبات نیروی انسانی متخصص پژوهش در واحدهای آموزشی و تقویت بدنه کارشناسی و تخصصی پژوهش حوزه های علمیه؛
- ارتقای سطح کمی و کیفی فرایند آموزش و تثبیت مهارت های پژوهشی در طلاب و اساتید واحدهای آموزشی؛
- هماهنگ سازی و هم افزایی هرچه بیشتر برنامه های مصوب پژوهشی در راستای تحقق اهداف و خروجی مورد انتظار پژوهشی طلاب و اساتید واحدهای آموزشی؛
- ارتقای سطح کمی و کیفی شناسایی، سازماندهی و تقویت استعداد های پژوهشی در واحدهای آموزشی؛
- تحقق تمامی ابعاد رشد و ارتقای پژوهشی طلاب و اساتید واحدهای آموزشی؛
- زمینه سازی برای تحقق تدریس پژوهش محور در واحدهای آموزشی حوزه های علمیه؛

ترویج و توسعه فرهنگ پژوهش بین طلاب و اساتید واحدهای آموزشی. 7.

اولویت انتخاب تبصره: اساتید راهنمای پژوهشی از اساتید آموزشی واجد شرایط مندرج در این آیین نامه انتخاب می شوند. **ماده 3:**

ماده 4: شرایط اساتید راهنمای پژوهش: استاد راهنمای پژوهش در هر واحد آموزشی با اساتید همان واحد آموزشی است.

دارا بودن شرایط عمومی مندرج در آیین نامه جذب، پذیرش و ساماندهی اساتید حوزه های علمی «مصوبه 944 شورای

^[2]عالی»

دارا بودن شناسه پژوهش از معاونت پژوهش حوزه های علمی یا مجوز و کد تدریس از معاونت آموزش متناسب با مقطع

تحصیلی مدرسه؛

برخورداري از پایان نامه سطح 3 یا حداقل یک کتاب یا دو مقاله علمی در نشریات رسمی؛

دارا بودن گواهی آموزش مهارت های پژوهشی و توانمندی و مهارت لازم برای تدریس مهارت های پژوهشی به طلاب؛

موفقیت در مصاحبه علمی و مهارتی؛

تعهد به اشتغال در مدرسه حداقل به مدت 1 سال.

دارندگان گواهی قبولی تربیت مدرس مهارت های پژوهشی از معاونت پژوهش حوزه های علمی در اولویت بکارگیری خواهند **تبصره:**

سازوکار و شاخص های احراز صلاحیت علمی و مهارتی اساتید راهنمای پژوهش توسط معاونت پژوهش حوزه های **ماده 5:** بود.

اساتید راهنمای پژوهشی پس از دریافت حکم، **ماده 6:** علمی در دستورالعمل اجرایی تدوین و با تأیید شورای پژوهش ابلاغ می گردد.

حسب تشخیص معاونت پژوهش استان ها، با لحاظ سطوح مدارس و اقتضای واحدهای آموزشی، جهت فعالیت معرفی خواهند شد.

اساتید راهنمای پژوهش، حسب میزان توانمندی، تخصص، تجربه و نوع مخاطبان بر اساس دستورالعملی که توسط معاونت **ماده 7:**

واحدهای آموزشی ملزم به بکارگیری **ماده 8:** پژوهش تهیه و به تأیید مدیر حوزه های علمی می رسد، رتبه بندی و ارزشیابی خواهند شد.

شرح وظایف استاد ماده 9: اساتید راهنمای پژوهشی دارای حکم و مطابق شرایط و ضوابط مندرج در این آیین نامه می باشند.

راهنمای پژوهشی:

توجیه، فرهنگ سازی، معرفی جذابیت های پژوهشی و انگیزه بخشی به طلاب و اساتید جهت انجام فعالیت های علمی و

پژوهشی؛

- آموزش مهارت‌های پژوهشی به طلاب و اساتید براساس برنامه و سرفصل‌های مصوب؛ 2.
- ارائه مشاوره، هدایت و راهنمایی اساتید و طلاب در انجام فعالیت‌های پژوهشی(پژوهش درسی، تحقیق پایانی و...); 3.
- همکاری با معاون پژوهش جهت شناسایی و تقویت استعدادهاى پژوهشى از میان طلاب و اساتید واحد آموزشی؛ 4.
- همکاری با معاون پژوهش مدرسه در ارتقای مهارتی کانون‌های علمی طلاب؛ 5.
- مشاوره و راهنمایی و هدایت گروه‌های علمی تربیتی اساتید در انجام فعالیت‌های پژوهشی؛ 6.
- بهره‌گیری از ظرفیت پژوهشی گروه‌های علمی- تربیتی؛ 7.
- همکاری با مدیریت و معاونت پژوهش مدرسه در انجام مطالعات و پژوهش‌های مورد نیاز. 8.

در صورت فقدان عنوان معاونت تبصره: اساتید راهنمای پژوهشی زیر نظر معاون/مسئول پژوهش مدرسه فعالیت می‌کنند. ماده 10:

پژوهش در سازمان نفرات رسمی اختصاص یافته به مدرسه، همکاری استاد راهنما به عنوان معاون پژوهش مدرسه، مجاز می‌باشد.

حق‌الزحمه و امتیازات مالی اساتید راهنمای پژوهش همانند اساتید آموزشی همان سطح بوده و براساس دستورالعملی که ماده 11:

مادقوسط معاونت پژوهش حوزه‌های علمیه تهیه می‌شود، پس از تایید مدیر محترم حوزه‌های علمیه محاسبه و پرداخت می‌شود.

احکام اساتید راهنمای پژوهش پس از طی مراحل و بکارگیری و تأیید مستندات، از سوی معاون پژوهش حوزه‌های علمیه، صادر: 12:

ارزشیابی اساتید راهنمای پژوهش به صورت سالانه براساس شاخص‌هایی که توسط معاونت پژوهش تهیه و ماده 13: خواهد شد.

بکارگیری مجدد راهنمایان تبصره: به‌وسیله طلاب، مدیر مدرسه و معاونان پژوهش استانی تکمیل می‌گردد؛ صورت می‌پذیرد.

سرانه انجام راهنمایی به طور میانگین ماده 14: پژوهشی در واحدهای آموزشی منوط به کسب امتیاز لازم در ارزشیابی خواهد بود.

در صورت همکاری یک استاد راهنما با مدرسه به عنوان معاون پژوهش، حسب تبصره: 2 ساعت در ماه به ازای هر طلبه خواهد بود.

مدیران واحدهای آموزشی موظف‌اند گزارش دوره‌ای ماده 15: برابر میانگین مذکور، مجاز می‌باشد. 2 نیاز افزایش مقدار سرانه تا

معاونت پژوهش حوزه‌های ماده 16: راهنمایان پژوهش فعال در مدرسه را تهیه و به معاونت پژوهش حوزه‌های علمیه، ارائه نمایند.

علمیه موظف است در دو سال اول هر 6 ماه یکبار گزارشی از اجرای این مصوبه را تهیه و به دبیرخانه شورای عالی حوزه‌های علمیه،

این آیین نامه با 17 ماده و 5 تبصره در تاریخ 1404/03/09 به تصویب شورای عالی حوزه‌های علمیه رسید و ماده 17: ارائه نماید.

2- مصوبه 944 شورای 1- ایجاد و یا ارتقای زیر ساخت‌ها و امکانات مورد نیاز پژوهشی در مدارس. از تاریخ ابلاغ، لازم‌الاجراء است.

عالی؛ اساتید حوزه‌های علمیه باید دارای صلاحیت‌های ذیل باشند: الف) برخورداری از تقوا و صلاحیت اخلاقی لازم برای تدریس؛ ب) التزام

عملی به نظام مقدس جمهوری اسلامی؛ ج) عدم گرایش به باندها و گروه‌های منحرف؛ د) سلامت فکری و اعتقادی؛ ه) تلبس به لباس

مقدس روحانیت؛ و) قدرت تفهیم و انتقال دادن مطلب؛ ز) برخورداری از صلاحیت علمی؛ ح) تسلط لازم بر ماده درسی مورد نظر؛ ط)

توانایی جسمی و روحی لازم برای تدریس؛ ی) تأهل.