

شماره مصوبه: ۱۶۰۰  
 شماره جلسه: ۵ (کمیته بودجه)  
 تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۱۲/۰۲  
 تاریخ ثبت: ۱۴۰۰/۱۲/۰۳

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



شورای عالی حوزه‌های علمیه

**مصوبه شورای عالی حوزه‌های علمیه**

**دستورالعمل پرداخت فوق‌العاده ویژه کارکنان واحدهای حوزوی**

متن مصوبه:

مقدمه

در راستای اجرای ماده ۹ آیین‌نامه حقوق و مزایای کارمندان واحدهای حوزوی موضوع مصوبه ۹۵۳ شورای عالی حوزه‌های علمیه، «دستورالعمل پرداخت فوق‌العاده ویژه کارکنان واحدهای حوزوی»، به شرح ذیل تصویب می‌گردد: ماده ۱. تعاریف و اصطلاحات به کار رفته در این دستورالعمل به شرح ذیل تعریف می‌گردد:

✓ حساسیت: آن دسته از مشاغل که به اعتبار ماهیت کار و اهداف سازمانی، دارای پیچیدگی وظایف و مسئولیت فراوان می‌باشند.

✓ تخصصی: آن دسته از مشاغل که جهت انجام وظایف نیاز به دانش یا مهارت ویژه‌ای دارند.

✓ تحقیقاتی: آن دسته از مشاغل که به اعتبار ماهیت کار و اهداف سازمانی، نیازمند انجام مطالعات و تحقیقات علمی می‌باشند.

✓ ستادی: آن دسته از مشاغل که عهده‌دار وظایف سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و نظارت هستند و تصمیمات زیاد با دامنه اثرگذاری بالا می‌گیرند.

ماده ۲. به سطوح سازمانی متناسب با جدول ذیل فوق‌العاده ویژه تعلق می‌گیرد.

تناسب سطوح سازمانی با درصد پرداخت فوق‌العاده ویژه (جدول شماره ۱)

حداکثر درصد	درصد بر اساس تحلیل شغل	حداقل درصد قابل پرداخت	سطوح سازمانی	
۵۰	تا ۲۰ درصد	۳۰٪	معاونین، مدیران مراکز و دفاتر مستقل ستادی و سطوح همتراز (سطح ۲ و ۳ مدیریت)	ملی (ستاد)
۴۵	تا ۲۰ درصد	۲۵٪	مدیران میانی و سطوح همتراز (سطح ۴ مدیریت)	
۴۰	تا ۲۰ درصد	۲۰٪	کارشناس مسئولان ستادی و سطوح همتراز	
۴۰	تا ۲۰ درصد	۲۰٪	کارشناسان ستادی	
۳۵	تا ۲۰ درصد	۱۵٪	متصدیان	

شماره مصوبه: ۱۶۰۰  
 شماره جلسه: ۵ (کمیته بودجه)  
 تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۱۲/۰۲  
 تاریخ ثبت: ۱۴۰۰/۱۲/۰۳

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ



شورای عالی حوزه های علمیه

مصوبه شورای عالی حوزه های علمیه

حداکثر درصد	درصد بر اساس تحلیل شغل	حداقل درصد قابل پرداخت				سطوح سازمانی	استانی
		نوع ۴	نوع ۳	نوع ۲	نوع ۱		
۴۵	تا ۲۰ درصد	%۲۰	%۲۰	%۲۵	%۲۵	مدیر حوزه علمیه استانی	
۴۰	تا ۲۰ درصد	%۱۷	%۱۷	%۲۰	%۲۰	معاونین مدیریت های استانی	
۳۷	تا ۲۰ درصد	%۱۵	%۱۵	%۱۷	%۱۷	کارشناس مسئولان	
۳۵	تا ۲۰ درصد	%۱۳	%۱۳	%۱۵	%۱۵	کارشناسان	
۳۰	تا ۲۰ درصد	%۱۰				متصدیان	

تبصره ۱. کارمندان واحدهای حوزوی موضوع این دستورالعمل حداقل فوق العاده ویژه را متناسب با سطوح سازمانی و درصد سطح سازمانی در جدول فوق دریافت کرده و دریافت حداکثر امتیازات براساس جدول ۲ ماده ۳ محاسبه و به حداقل امتیاز اضافه خواهد شد.

تبصره ۲. در هر یک از سطوح سازمانی جدول فوق، میانگین درصد تحلیل شغل از ۱۰ درصد نباید بیشتر شود.

ماده ۳. کسب حداکثر ۲۰ درصد امتیاز تحلیل شغل در جدول شماره ۱، این دستورالعمل براساس شاخص های ذیل و ساز و کار مندرج در ماده ۶، صورت خواهد گرفت:

شاخص های احراز درصد تحلیل شغل (جدول شماره ۲)

امتیاز	شاخص	امتیاز	معیار
۵-۰	میزان ارتباط این شغل با اهداف و ماموریت های سازمان بالاست	۳۰	حساسیت
۵-۰	یافتن جایگزین برای شاغل این شغل سخت و زمان بر است		
۵-۰	نبودن شاغل این شغل به سرعت احساس می شود		
۵-۰	این شغل با اطلاعات محرمانه و با ارزش سازمان سر و کار دارد		
۵-۰	آثار و پیامدهای اقدامات شاغل گسترده و عمیق است		

۱- توضیح اینکه در هر کدام از واحدهای حوزوی (مرکز مدیریت حوزه های علمیه، مدیریت های استانی، دبیرخانه شورای عالی) مجموع پرداختی از محل تحلیل شغل به افرادی که در هر کدام از سطوح سازمانی قرار می گیرند، نباید از مبلغی معادل ۱۰ درصد بیشتر باشد به عنوان مثال مجموع کارشناسان مرکز مدیریت حوزه های علمیه نباید بیش از ۱۰ درصد افزایش از محل جدول شماره ۲ را داشته باشد؛ در صورتی که در یک سطح سازمانی و در یک واحد حوزوی بیش از یک نفر نباشد، لحاظ ۲۰ درصد از محل تحلیل شغل، بلامانع است. مدیریت های استانی مجموعاً یک واحد حوزوی لحاظ خواهد شد.

شماره مصوبه: ۱۶۰۰  
 شماره جلسه: ۵ (کمیته بودجه)  
 تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۱۲/۰۲  
 تاریخ ثبت: ۱۴۰۰/۱۲/۰۳

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



شورای عالی حوزه‌های علمیه

مصوبه شورای عالی حوزه‌های علمیه

امتیاز	شاخص	امتیاز	معیار
۵-۰	انتصاب و انتخاب اشتباه برای تصدی این شغل پرهزینه و گاه‌ها جبران ناپذیر است		
۴-۰	نیاز به مهارت‌ها، تحصیلات و تجربه بالایی است	۳۰	تخصصی
۴-۰	روتین و تکراری نیست و نیاز به ارائه خلاقیت، ایده و نوآوری است		
۴-۰	انجام موفق مشاغل دیگر منوط به عملکرد موثر این شغل است		
۴-۰	شغل مورد تصدی با مدرک تحصیلی فرد ارتباط مستقیم دارد		
۴-۰	مستمر در حال تولید اطلاعات مهم، با ارزش و کلیدی سازمان است		
۵-۰	این شغل با منابع کلیدی سازمان سر و کار دارد		
۵-۰	این شغل منابع کلیدی سازمان را تخصیص داده و یا برنامه‌ریزی و کنترل می‌کند		
۱۰-۰	انجام این شغل به تلاش فکری بالا نیاز دارد و از مشاغل دانش‌بر است	۲۰	تحقیقاتی <sup>۱</sup>
۱۰-۰	این شغل نیاز به روزآمدی دانش و کسب اطلاعات مستمر دارد		
۱۰-۰	در این شغل تصمیمات زیاد با دامنه اثرگذاری بالا گرفته می‌شود	۲۰	ستادی
۱۰-۰	میزان مسئولیت‌ها و پاسخگویی در این شغل بالاست.		

ماده ۴. فوق‌العاده ویژه به پست سازمانی تعلق گرفته و به کارمندان مستقر در آن پست، قابل پرداخت می‌باشد.  
 تبصره: فوق‌العاده ویژه کارمندان ساعتی موضوع مصوبه ۶۶۵ شورای عالی حوزه‌های علمیه براساس فرمول ذیل محاسبه و پرداخت خواهد شد، رعایت سقف ۱۲۰ ساعت در محاسبه و پرداخت فوق‌العاده ویژه الزامی می‌باشد. به کارکرد بیش از ۱۲۰ ساعت فوق‌العاده ویژه تعلق نخواهد گرفت:

$$\text{میزان فوق‌العاده ویژه کارمندان ساعتی} = \left(\frac{1}{2}\right) \times \text{آخرین حق الزحمه دریافتی} \times \text{به ازای هر ساعت}$$

۲- انجام تحقیقات موردی در مشاغل و واحدهای سازمانی موجب تعریف آن شغل و واحد سازمانی بعنوان تحقیقاتی نمی‌شود.

شماره مصوبه: ۱۶۰۰

شماره جلسه: ۵ (کمیته بودجه)

تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۱۲/۰۲

تاریخ ثبت: ۱۴۰۰/۱۲/۰۳

### مصوبه شورای عالی حوزه‌های علمیه

ماده ۵. فوق العاده ویژه به پست‌های سازمانی که در ساختار سازمانی مصوب شورای عالی حوزه‌های علمیه مستقر هستند، تعلق می‌گیرد. پرداخت این فوق‌العاده به پست‌های سازمانی که ساختار آن به تصویب شورای عالی حوزه‌های علمیه نرسیده است ممنوع می‌باشد.

ماده ۶. معاونت منابع انسانی در مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه و مدیریت حوزه علمیه اصفهان، نسبت به امتیازدهی جدول شماره ۲ ماده ۳ اقدام نموده و لیست کارکنان مربوطه را جهت بررسی و تأیید به کمیته منابع انسانی که مرکب از اعضای ذیل بوده ارسال می‌نماید:

۱. معاون منابع انسانی و پشتیبانی (رئیس)
۲. مدیر دفتر برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی
۳. نماینده مدیر حوزه‌های علمیه
۴. مدیر منابع انسانی (دبیر)
۵. نماینده معاونت / دفتر / مرکز / مدیریت‌های استانی

تبصره ۱. امتیاز دهی مدیریت‌های استانی و مدیریت حوزه علمیه قم نیز در این کمیته انجام خواهد شد.

تبصره ۲. کمیته منابع انسانی پس از بررسی و تأیید امتیازات، لیست مشمولین حائز شرایط دریافت ۲۰ درصد تحلیل شغل موضوع پرداخت فوق‌العاده ویژه را جهت تأیید نهائی به مدیر واحد حوزوی ارائه می‌نماید.

تبصره ۳. کمیته موضوع این ماده در دبیرخانه شورای عالی حوزه‌های علمیه زیر نظر مسئول دبیرخانه شورای عالی حوزه‌های علمیه و با عضویت مدیر اداری مالی، مدیر طرح و برنامه و حسب مورد مدیر واحد مربوطه تشکیل خواهد شد.

ماده ۷. فوق‌العاده ویژه موضوع این دستورالعمل صرفاً شامل کارکنان ستاد، دبیرخانه شورای عالی حوزه‌های علمیه، مدیریت حوزه علمیه اصفهان و مدیریت‌های استانی خواهد بود.

تبصره. پرداخت فوق‌العاده ویژه به مدیران واحدهای آموزشی وابسته موضوع مصوبه ۱۵۳۶ و ۱۵۴۷ شورای عالی حوزه‌های علمیه، در صورت تشخیص مدیر حوزه‌های علمیه، با رعایت سقف سطوح همترازی، بلامانع است.

ماده ۸. فوق‌العاده ویژه جزء فوق‌العاده‌های مستمر محسوب نمی‌شود و استمرار پرداخت آن منوط به پیش‌بینی در بودجه سالانه و وجود اعتبار لازم می‌باشد.



شماره مصوبه: ۱۶۰۰

شماره جلسه: ۵ (کمیته بودجه)

تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۱۲/۰۲

تاریخ ثبت: ۱۴۰۰/۱۲/۰۳

### مصوبه شورای عالی حوزه های علمیه

ماده ۹. نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل با امنای مالی واحدهای حوزوی می باشد.  
ماده ۱۰. این دستورالعمل در ۱۰ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۲ به تصویب کمیته بودجه شورای محترم عالی حوزه های علمیه رسید.  
در صورت وجود منابع مالی، پرداخت فوق العاده ویژه به کارکنان واحدهای حوزوی از ابتدای دی ماه سال ۱۴۰۰ بلامانع می باشد.

سید هاشم حسینی بوشهری

دبیر شورای عالی حوزه های علمیه